



UDRUGA KONCESIONARA DIMNJAČARA GRADA ZAGREBA



ZAGREB, Barčev trg 15, Tel, 01 660-4143 /Fax 01 669-9304

Zagreb 30.11.2010
Tel/fax 01 669-9304

PREDMET :

**OBRAZLOŽENJE I OPIS DIMNJAČARSKIH USLUGA-RADOVA
KOJE DIMNJAČARI SUKLADNO ODLUCI I ZAKONU DUŽNI SU
OBAVLJATI NA SVOJIM KONCESIJSKIM TERENIMA**

Pojašnjenje :svim korisnicima dimnjačarskih usluga

Ovim putem Vas obaviještavamo da je područni dimnjačar koncesionar jedini ovlašten dimnjačar obavljati sve dimnjačarske poslove vršiti čišćenja, kontrolu ložišta dimovodnih objekata, te vršiti termotehničko mjerenje i analizu dimnih plinova, a pristup do mjesta za čišćenje i kontrolu uvijek mora biti dostupan i slobodan.

Vlasnik ili korisnik ložišno dimovodnih uređaja ne smije ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i kontrolu ložišno dimovodnih uređaja, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova, kao ni termotehničkog mjerenje, a sve sukladno odluci o dimnjačarskim uslugama.

Pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima.

- Redovni ili izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije sezone loženja i svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru, te se izdaje nalaz-potvrda DSN 1 o ispravnosti dimovodnog kanala

*- Nalazi se izdaje po dimnjaku DSN 1, kao i po Ložištu DSN 2.
Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka i ložišta u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno Zakonu od zaštite i požara 92/10 i pozitivnim propisima.*

Smola u dimnjaku-STROJNO ČIŠĆENJE DIMNAJKA

Kod nepravilnog sagorijevanja stvara se smola u dimnjaku. Nakupljanje smole po stjenkama dimnjaka uzrokuje smanjenje slobodnog presjeka i onemogućuje normalan protok produkata izgaranja.

Smola u dimnjaku može se ukloniti spaljivanjem ili strojnim čišćenjem. Spaljivanje je vrlo opasna radnja, te se ne preporučuje već obavezno se izvodi strojno čišćenje, a to obavlja samo ovlaštenu koncernar-dimnjačar za izvodnje dimnjačarskih radova.

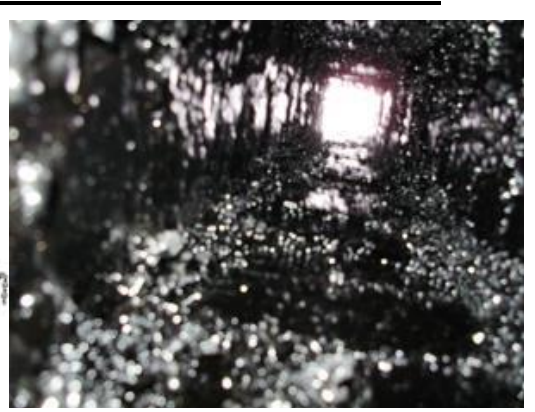
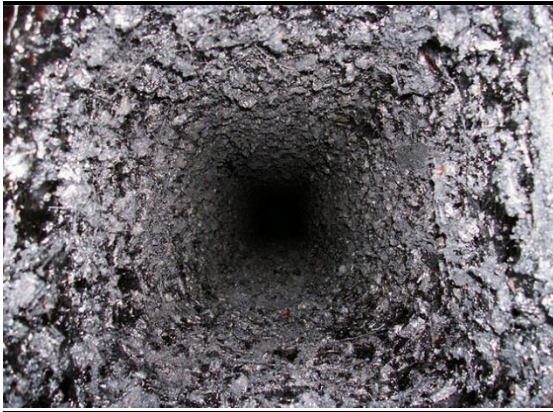
. Ukoliko dimnjačar prilikom redovne kontrole ustanovi da je dimnjak zasmoljen obavezan je upozoriti korisnika ili vlasnika da se obavi strojno čišćenje dimnjaka, te izdati nalaz-potvrdu o ne ispravnosti i obavezno upozori nadležna tijela :

1. MUP - Inspektorat zaštite od požara,

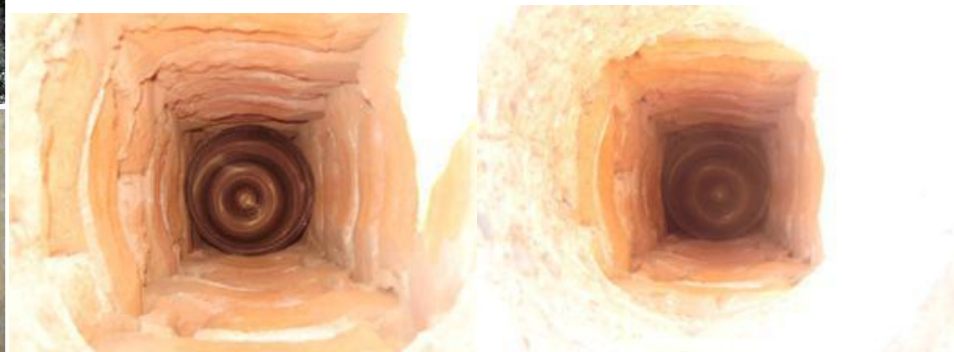
2. Građevinsku inspekciju,

3. Komunalno redarstvo za dimnjačarske poslove

4.-JVP



ROTAMAT komplet sa lancem za čišćenje smole i naslage čađe u dimnjaku



DIMOVODNI KANAL NAKON STROJNOG ČIŠĆENJA

- *Pod pregledom priključaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište s dimnjakom)*



- *Pod pregledom, kontrolom ili čišćenjem ložišta podrazumijeva se obavezno otvaranja ložišta (KOTLA-PEĆI), u kojeg je uključeno utvrđivanje stanja ložišta veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava ložišta, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.*

- *Pod pregledom se podrazumijeva sigurnost ložišnog uređaja, te utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima i propisno priključen.*

- *Izvanredni pregled ložišta i dimnjaka provodi se prije svake promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva ložišta i dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspeksijskom nadzoru.*



LOŽIŠTE PRIJE ČIŠĆENJA

LOŽIŠTE POSLIJE ČIŠĆENJA



- Da bi se utvrdilo da li je ložište ispravno spojeno mora se izvršiti kontrola cijele vertikalne dimnjačarskom kamerom, te prekontrolirati sva spojena ložišta na toj vertikali
- Kontrola se vrši prema Gradskoj odluci o dimnjačarskoj službi u daljnjem tekstu samo Odluka.

(1) Ovlašteni područni dimnjačar ima sljedeće zadaće:

1. Izvođenje radova propisanih Pravilnikom te redoviti nadzor rada njegovih pomoćnika i naučnika;
2. Redoviti i izvanredni pregledi, provjera svih dimovodnih uređaja, ložišta, spojnih elemenata i ventilacijskih uređaja ili sličnih uređaja u pogledu njihove požarne sigurnosti i funkcionalnosti u kojima je dužan radove izvoditi u skladu s Pravilnikom, ili drugim važećim pravilnicima.

3. Ovlašteni područni dimnjačar će bez odlaganja pisanim putem (nalaz-potvrda o ispravnosti) obavijestiti o nedostacima zatečenim na dimovodnim uređajima, ložištima, spojnim elementima i ventilacijskim uređajima ili sličnim uređajima

- vlasniku ili korisniku objekta upravitelju, a u slučaju da se radi o stanu u vlasništvu, zajednici vlasnika stanova, nadležnim tijelima i distributeru plina ukoliko je dimovodno-ložišni sustav na plin ili bez obzira na vrstu goriva, (a korisnici dimovodnih ložišta i dimnjaka koriste na vlastitu odgovornost)

4. provjera i vještačenje dimnjaka, ložišta, spojnih elemenata i ventilacijskih uređaja ili sličnih uređaja u pogledu njihove požarne sigurnosti (članak 1. st. 2.) u drugim slučajevima koji nisu navedeni pod brojem 2.;

5. savjetovanje u pitanjima tehnologije loženja;
6. obavljanje preventivne zaštite od požara ili smanjenu onečišćenja zraka sudjelovanje u istoj prema pravilnicima na području Republike Hrvatske;
7. pomaganje u suzbijanju požara dimnjaka na zahtjev nadležnog tijela u njegovu području;
8. podupiranje zadaća civilne zaštite ako se iste tiču preventivne zaštite od požara i zaštite od zagađenja zraka.

9. izdavanje nalaza o čišćenju i ispravnosti dimovodnih kanala i postrojenja za loženje (bez obzira na vrstu goriva) Zakonom o zaštiti od požara RH (n.n. br. 92/10 Članak 38) propisano je da je korisnik ili vlasnik dimovodnih kanala i postrojenja za loženje dužan držati ih u ispravnom stanju moraju posjedovati dokumentaciju o ispravnosti u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara, te uporabnoj ispravnosti i tehničkom prijmu grube gradnje i završnom tehničkom prijmu sukladno Tehničkom propisu za dimnjake u građevinama i normi HRN EN 15287-1 anex "O" i HRN EN 15287-2 anex "N" definiranih obrascem DSN-1 temeljem kojeg se dimovodni objekt upisuje u evidenciju dimovodnih uređaja i obrascem DSN-2 temeljem kojeg se ložište upisuje u evidenciju ložišnih uređaja.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovno čiste, pregledavaju i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Korisnik usluge dužan je posjedovati dokumentaciju o održavanju (u daljnjem tekstu:

Nalaz).

Korisnik usluge koji ne posjeduje Nalaz ne smije koristiti dimnjake i uređaje za loženje.

Korisnik usluge koji posjeduje Nalaz smije koristiti dimnjake i uređaje za loženje isključivo ako mu je to Nalazom dozvoljeno i poštujući napisane napomene, nedostatke i upute na Nalazu.

Korisnik usluge je dužan poštovati sve napomene, slijediti upute i otkloniti nedostatke u propisanim rokovima navedenim u Nalazu.

Nalaz se izdaje za svaki dimnjak posebno s upisanim priključenim uređajima za loženje i korisnicima. Nalaz se dostavlja u pisanom obliku korisniku / vlasniku dimnjaka ili ovlaštenoj osobi suvlasnika stambene zgrade ili upravitelju zgrade, te po potrebi nadležnim institucijama.

- Korisnik koncesije nalaze mora izraditi u elektronskom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.**
- Nalaz uključuje osnovne podatke:**
- 1. oznaka zgrade - ulica i kućni broj,**
 - 2. datum čišćenja i pregleda dimnjaka**
 - 3. broj stana ili oznaku poslovnog prostora, ime i prezime ili naziv Korisnika usluge i kata na kojem se stan ili poslovni prostor nalazi,**
 - 4. oznaku dimnjaka za koji se nalaz izdaje,**
 - 5. ukupan broj priključaka na dimnjaku,**
 - 6. tip dimnjaka,**
 - 7. izvedba dimnjaka,**
 - 8. presjek ili promjer dimnjaka,**
 - 9. uređaj za loženje/tip,**
 - 10. proizvođač i serijski broj uređaja - za uređaje bez oznake potrebno je na uređaj za loženje nalijepiti neuklonjivu naljepnicu s oznakom Korisnika koncesije i jedinstvenim brojem pod kojim će se uređaj za loženje kod daljnjih pregleda identificirati,**
 - 11. pozicija uređaja za loženje,**
 - 12. gorivo,**
 - 13. učin uređaja za loženje u kW (ukoliko je na dimnjak priključeno više uređaja za loženje navesti pojedinačne učine),**
 - 14. rezultat mjerenja emisije dimnih plinova kod uređaja za loženje na plinovito i tekuće gorivo i ocjenu rezultata sukladno članku 19. stavcima 7., 8., 9. i 10.,**
 - 15. napomene, nedostatke i rokove otklanjanja istih i**
 - 16. ocjenu stanja dimnjaka na dan pregleda.**

10. Kontrola i provjera dimovodnih uređaja, ložišta, spojnih elemenata ili sličnih uređaja u skladu s propisima s područja zaštite okoliša;

11. nadzor ložišnih uređaja u pogledu zahtjeva koji se postavljaju pred tehničke uređaje odnosno naprave za grijanje ili ventilaciju i kondicioniranje zraka ili uređaja koji služe opskrbi tehnološkom vodom u sklopu pregleda ložišta i dimovodnih uređaja;

kontrola ispravnosti priključka na dimnjak, tzv. vizualna kontrola priključka i kontrola spojne dimovodne cijevi (odnosno kanala);

12. kontrola odvoda ili povrata dimnih plinova senzorom (RESS. TESTO. WOHLER...) u kombinaciji s kontrolom priključne cijevi i otvora na dimnjaku iz točke 1;

kontrola djelotvornosti odvođenja produkata sagorijevanja koja uz prethodne dvije obuhvaća i

kontrolu sagorijevanja, uzgona i drugi parametara

(a uz primjenu odgovarajućih aparata i instrumenata), provodi se prema Pravilniku:

1.1. Kontrola ložišta sa otvorenom komorom izgaranja i ispravnosti priključka obavlja se prema propisanim rokovima . Bez obzira koliko se puta kontrola obavlja ,jednom godišnje se priključna cijev mora skinuti i počistiti, kao i priključni otvor (zidni ogrljak);

1.2. Dimovodni kanal ispod priključnog otvora mora biti prohodan sve do sabirača čađe , a ako dimovodni kanal završava ispod priključka i nema sabirača čađe ili je začepljen mora se pisati obavijest radi opasnosti začepljenja priključka i trovanja korisnika.

1.3. Ako dimovodni kanal završava u etaži priključenog ložišta i ima vratašca (sabirač čađe), isti treba kontrolirati i počistiti , a najmanje jednom godišnje kod plinskih ložišta .

1.4. Kontrola prohodnosti dimovodnog kanala obavlja se:

ogledalom ako je moguće (vertikalnost bez skošenja dimovodnog kanala, uređaja), ili potpalom kojom se obvezno kontrolira uz prohodnost i uzgon radi utvrđivanja odvođenja dimne mase i upotrebom dimnjačarskog alata

Pri kontroli prohodnosti kontrolira se i presjek dimovodnog kanala, kao i opće stanje dimnjaka i njegove izvedbe. Stanje vrha dimnjaka treba također jednom godišnje kontrolirati, a posebno ako se dimnjak ne čisti s vrha već iz tavana.

Člankom 2 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95)stavak 12 dimnjačarstvo je komunalna djelatnost i člankom 1.stavk 3. navedenog zakona dimnjačarstvo se obavlja na način održivog razvoja .

Kontrola ložišta za izgaranje krutih,tekućih i plinovitih goriva ovlaštenu dimnjačar-koncesionar provodi u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom rada ložišta,a prema pravilima struke za ložište snage preko 50 kw vrši se svakih 13 tjedana.

Razno razne tvrtke nemaju pravo postupanja po Zakonu o komunalnom gospodarstvu i navedenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95) predviđene su visoke novčane kazne od 50.000 kn do 200,000 kn člankom 28.stavak 3 ako isporučitelj komunalne luge ne ispunjava uvjete za obavljanje komunalne djelatnosti prema odredbama Zakona (članak 4. i 4a.)

Ovlaštenu dimnjačar-koncesionar jedini ima pravo na svom dimnjačarskom području obavljati sve dimnjačarske poslove,a tako i jedini snosi odgovornost.

Ovlaštenu dimnjačar-koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova prema Odluci o dimnjačarskoj službi Grada,a naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik ložišno dimovodnih uređaja.

Skrećamo pažnju da je svakom rečenom Odlukom predviđeno pokretanje prekršajnih postupaka,a predviđene su i visoke novčane kazne za prekršitelje.

Vjerujemo da će svi vlasnici odnosno korisnici ložišno dimovodnih uređaja,svjesni važnosti dimnjačarske službe za vlastitu sigurnost,doprinjeti svojim stavom i ponašanjem u uspješnom provođenju iste,u protivnom ovlaštenu dimnjačar-koncesionar biti će prisiljen prijeviti ovlaštenim protupožarnim i vatrogasnim inspekcijama za daljnji postupak.

P R A V I L N I K

O ODRŽAVANJU, KONTROLI, ČIŠĆENJU, PREGLEDIMA, MJERENJIMA I KONTROLI DIMOVODNIH OBJEKATA LOŽIŠTA I POSTROJENJA ZA GRIJANJE

SADRŽAJ

| | |
|--|-----------|
| 1. OPĆE ODREDBE | 3 |
| 2. KONTROLA I ČIŠĆENJE DIMNJAKA I LOŽIŠTA | 4 |
| 3. Ovlašteni područni dimnjačar ima sljedeće zadaće: | |
| 2.1. Održavanje postrojenja za grijanje..... | 4 |
| 2.2. Nekorištenje postrojenja za grijanje..... | 7 |
| 2.3. Izmjena na postrojenju za grijanje..... | 7 |
| 2.4. Briga o kontroli i čišćenju..... | 7 |
| 2.5. Provođenje kontrole i čišćenja..... | 8 |
| 2.6. Uklanjanje i zbrinjavanje otpadnog materijala..... | 8 |
| 2.7. Objavljivanje rokova kontrole i čišćenja..... | 8 |
| 2.8. Kontrolna knjiga..... | 8 |
| 2.9. Obveza obavještanja..... | 9 |
| 3. SPRJEČAVANJE POŽARA – PROTUPOŽARNI PROPISI | |
| ODREDBE ZA ZGRADE | 10 |
| 3.1. Tavana..... | 10 |
| 3.2. Ložišta i toplinski aparati..... | 10 |
| 3.3. Dimovodne instalacije..... | 11 |
| 3.4. Zaštita zapaljivih građevinskih dijelova i predmeta..... | 12 |
| 3.5. Izuzetci..... | 12 |
| 3.6. Korištenje otvorene vatre..... | 12 |
| 3.7. Lakoupaljivi uskladišteni materijali..... | 13 |
| 4. KONTROLA DIMNJAKA I LOŽIŠTA | |
| MJERENJEM EMISIJE DIMNIH PLINOVA | 14 |
| 4.1. Temeljna pravila..... | 14 |
| 4.2. Mjerni postupci..... | 15 |
| 4.3. Dozvoljeni gubitci..... | 17 |
| 4.4. Granične vrijednosti vrlo mala ložišta do 4- 26 kw..... | 18 |
| 4.5. Granične vrijednosti srednja i velika ložišta do 26-100 kw..... | 20 |
| 4.5.1. Ložišta na kruta goriva..... | 20 |
| 4.5.2. Ložišta na tekuća goriva..... | 22 |
| 4.5.3. Ložišta na plinovita goriva..... | 23 |
| 5. ČIŠĆENJE..... | 24 |
| 6. OBVEZA PREGLEDA ISPRAVNOSTI DIMNJAKA..... | 25 |

P R A V I L N I K

O KONTROLI, ODRŽAVANJU I ČIŠĆENJU DIMOVODNIH OBJEKATA I POSTROJENJA ZA GRIJANJE

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Ovim pravilnikom propisuju se obveze i postupci u pogledu kontrole, kontrolnog mjerenja emisije, održavanja i čišćenja ložišta, odnosno postrojenja za grijanje i pripadajućih dimovodnih objekata i instalacija, te načini postupanja (metode, tehnike i postupci) ovlaštenih područnih dimnjačara u provođenju i obavljanju dimnjačarske službe na području RH.

1.2. Pod održavanjem u smislu odredbi ovog Pravilnika, podrazumijevaju se sve mjere i radnje

koje služe za održavanje, čišćenje, kontrolu, mjerenje i ispitivanje koje su potrebne za sigurno i besprijekorno funkcioniranje postrojenja (odnosno sklopa plamenik – ložište- dimovodne instalacije).

1.3. Obveze kontrole i čišćenja, te rokovi u kojima se te aktivnosti obavljaju određene su u potpunosti:

1. na temelju Zakona o zaštiti od požara Narodne novine 92/10

2. na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu

3. na temelju Pravilnika o kontroli, čišćenju, mjerenju, pregledima i kontroli dimovodnih objekata ložišta i postrojenja za grijanje

2. KONTROLA I ČIŠĆENJE

2.1. Održavanje dimnjaka i postrojenja za grijanje

2.1.1. Postrojenja za grijanje su sva ložišta bez obzira na namjenu i izvedbu zajedno sa dimovodnim instalacijama (objektima), koja se sastoje od spojnih komada kao što su cijevi, kanali i dimnjaci ili dimovodi za ispušne plinove odnosno sabirnici dimnih ili ispušnih dimnih plinova sa svojim vodilicama i člancima.

2.1.2. Postrojenja za grijanje od vrlo malih do velikih treba kontrolirati i održavati tako da ona ne mogu postati uzrokom zapaljenja, onečišćenja, trovanja ili eksplozija te s obzirom na vrstu (namjenu) postrojenja mora biti osigurano uz racionalno korištenje energije i besprijekorno funkcioniranje.

2.1.3. Prilikom kontrole, kontrolnih mjerenja emisije i čišćenja postrojenja za grijanje strogo se mora voditi računa o vrsti i namjeni postrojenja, vrsti (sastavu) goriva i stvarnom (efektivnom) vremenu rada postrojenja.

Posebnom odlukom ili rješenjem nadležno tijelo može propisati iznimke od redovite obveze čišćenja i kontrole za određene vrste ili određene dijelove postrojenja. Također, nadležno tijelo može rješenjem utvrditi i dodatne rokove za čišćenje i kontrolu postrojenja.

Na zahtjev vlasnika ili korisnika postrojenja koja se rijetko ili malo koriste rješenjem se mogu dozvoliti odstupanja i iznimke od zakonski utvrđenih rokova i čišćenja.

2.1.4. Briga o održavanju ložišta i uklanjanju zapaljivog uskladištenog materijala iz prostorija koji su u neposrednoj blizini ložišta u nadležnosti je korisnika.

Korisnik je, na temelju prethodne pismene ili usmene obavijesti nadležnog područnog dimnjačara (o rokovima čišćenja i kontrole), dužan osigurati nesmetani pristup do svih dijelova postrojenja ili naprava za grijanje.

U pristupačne dijelove kuće (stana, industrijskog ili poslovnog objekta) ubrajaju se tavana,

podrumi, zajedničke prostorije i spojni putovi i prostori kojima se dolazi do postrojenja za grijanje (ili njegovih pojedinih dijelova).

2.1.5. Rokove kontrole i čišćenja nadležni područni dimnjačar mora izvjesiti na zgradi (objektu) najmanje tri dana prije dolaska.

Svaki

korisnik postrojenja za grijanje dužan je voditi brigu o tome da se u poznatom roku mogu nesmetano izvršiti tražene aktivnosti (odnosno radovi kontrole, kontrolno mjerenje emisije i čišćenje).

2.1.6. Područni dimnjačar mora voditi propisane (potrebne) bilješke radi kontrole od strane nadležnih tijela (komunalnog redara za dimnjačarske poslove, inspekcije MUP-a RH i sl.).te poslije svakog čišćenja izdati izvješće o redovnoj kontroli i čišćenju i upozoriti na sve neispravnosti na dimnjaku kao i za ložišta bez obzira na vrstu goriva,te izdati stručni nalaz za nadležna tijela DSN 1 za dimnjake i DSN 2 za ložište,te ih dostaviti MUP-u protupožarnoj inspekciji i nadležnim tijelima.

2.1.7. Svaki vlasnik, korisnik ili upravitelj postrojenja za grijanje obavezan je nadležnom područnom dimnjačaru ili drugim nadležnim službama predati (dati) informaciju o broju i vrsti uređaja za loženje te o stanju ispravnosti.

U slučaju utvrđenih neispravnosti, neposredne opasnosti treba obustaviti rad postrojenja za grijanje.

2.1.8. Pod neposrednom opasnošću podrazumijevaju se veliki građevinski nedostaci na dimovodnim instalacijama i objektima ili uskladištenje zapaljivih i eksplozivnih materijala uz postrojenja za grijanje i pripadajućih dimovodnih instalacija i objekata.

Također, pod neposrednom se opasnošću smatra neispravno podešeno sagorijevanje ili neodržavanje i servisiranje uređaja gdje mogu nastati štetne posljedice, trovanje, požar, eksplozija i onečišćenje okoliša.

1.9. U slučaju konstatacije takvih nedostataka i mogućnosti neposredne opasnosti, nadležni područni dimnjačar dužan je i obavezan izdati stručni dimnjačarski nalaz –podvrdu DSN 1 i obavještava korisnika postrojenja o zabrani korištenja postrojenja za grijanje, a nadležnim tijelima dostavlja izvještaj (Komunalno redarstvo, Distributer plina, MUP, Centar za zaštitu od požara i MZOPU).

Nadležna tijela na temelju tog izvještaja svojim pismenim rješenjem donose zabranu grijanja i upotrebe do otklanjanja nedostataka.

Ostale uočene nedostatke područni dimnjačar također mora dostaviti nadležnim tijelima, ali samo ako isti nisu uklonjeni u određenom roku usprkos danim upozorenjima vlasniku zgrade i korisniku postrojenja za grijanje.

Područni dimnjačar ima obvezu sve uočene protupožarne i konstruktivne nedostatke iz st.1 bez odlaganja proslijediti nadležnim tijelima.

2.1.10. Ovlašteni područni dimnjačar ima obvezu propisane radove kontrole i čišćenja izvršiti osobnim radom ili korištenjem pomoćne radne snage uz vlastitu odgovornost i kontrolu obavljenih radova i uz izbjegavanje svakog onečišćenja i oštećivanja tuđe imovine koja se može izbjeći.

Kod obavljanja radova poseban oprez i pažnju treba posvetiti sprječavanju pojave i širenja požara i zagađenja okoliša.

2.1.11. Obvezu kontrole i čišćenja postrojenja za grijanje ovlašteni područni dimnjačar ima (u dodijeljenom području) i u slučaju prestanka koncesije sve dok te poslove ne preuzme njegov nasljednik. Područni dimnjačar dužan je svom nasljedniku predati dokumentaciju o broju i vrsti ložišta, rokovima zadnjih kontrola ili čišćenja, i sl.

2.1.12. Obvezu kontrole i čišćenja postrojenja za grijanje izvan svog koncesijskog dimnjačarskog područja rada ima područni dimnjačar kada to zatraži nadležna služba za kontrolu dimnjačarskih poslova, a za što mu pripada odgovarajuća naknada.

Ukoliko se pojedini poslovi kontrole i čišćenja zbog obima ili složenosti ne mogu obaviti bez pomoći područnog dimnjačara iz susjednog područja, na zahtjev nadležne službe, susjednog područnog dimnjačara ili stranke područni dimnjačar obavezan je pružiti pomoć pri obavljanju takvog posla.

2.1.13. U slučaju sumnje u nalaz ili posao područnog dimnjačara, na temelju službenog pismenog zahtjeva stranke nadležna će služba ovlaštena za kontrolu dimnjačarskih poslova susjednom ovlaštenom dimnjačaru naložiti da obavi zahtijevane radove za račun stranke, a na teret područnog dimnjačara ukoliko se pokaže da nije ispravno i kvalitetno te u skladu sa pravilima struke izvršio posao.

Ukoliko je ovlašteni dimnjačar korektno i u skladu sa pravilima struke izvršio posao, trošak susjednog ovlaštenog dimnjačara snosi stranka koja je podnijela pisani zahtjev za provjeru posla ili nalaza.

2.2. Nekorištenje postrojenja za grijanje

2.2.1. Nekorištenje postrojenja za grijanje utvrđuje pismeno u kontrolnoj knjizi objekta ovlašteni područni dimnjačar koncesionar, a supotpisuje s oznakom datuma korisnik odnosno vlasnik ili upravitelj objekta. Područni dimnjačar ujedno će na odgovarajući način označiti nekorištene dimnjake i dimne vodove.

2.2.2. Mjesta priključaka nekorištenih dimnjaka i dimnih vodova treba zatvoriti ne gorivim završnim komadima.

Radi omogućavanja kontrole nekorištenih postrojenja za grijanje sa pripadajućim dimovodnim instalacijama, treba postrojenja ili njihove dijelove držati u stanju pristupačnom za kontrolu.

2.2.3. Prije ponovnog korištenja postrojenja za grijanje, područni dimnjačar dužan je izdati pozitivni nalaz za pripadajuće dimovodne instalacije.

2.3. Izmjene na postrojenjima za grijanje

2.3.1. Zamjena ložišta, promjena toplinske snage ložišta ili promjena vrste goriva ne smije se obavljati bez znanja i suglasnosti područnog dimnjačara

Ovlašteni područni dimnjačar, obvezan je izdati novi nalaz (pozitivan ili negativan) o stanju i podobnosti korištenja dimovodnih instalacija po novim, izmijenjenim uvjetima, te izvijestiti nadležna tijela o ispravnosti.

2.4. Briga o kontroli i čišćenju

2.4.1. Na dane koji su utvrđeni za kontrolu, kontrolno mjerenje ili čišćenje korisnik ili vlasnik zgrade (objekta) mora se pobrinuti da se radovi mogu nesmetano obavljati i da svi predmeti kontrole budu dostupni u svim pristupačnim dijelovima zgrade.

Pristupačni dijelovi zgrade definirani su točkom 2.1.4. ovog Pravilnika.

2.4.2. Na dane kontrole i čišćenja postrojenje za grijanje mora biti dostupno, te dimnjačarima omogućiti da izvrše ne smetano navedenu uslugu..

2.5. Provođenje kontrole i čišćenja

2.5.1. Ako se kontrola ili čišćenje ne mogu obaviti u rokovima, onda su područni dimnjačar i korisnik odnosno vlasnik postrojenja za grijanje obvezni da ove radnje izvrše unutar 30 dana.

2.6. Uklanjanje otpadnog materijala

2.6.1. Otpadni materijal iz postrojenja za grijanje ili njegovih dijelova je dužan zbrinuti korisnik ili vlasnik postrojenja.

Otpadni materijal treba zbrinuti i odložiti tako da ne nastaje opasnost od požara ili šteta za okoliš.

2.7. Objavljivanje rokova kontrole i čišćenja

2.7.1. Rokove kontrole i čišćenja za kalendarsku godinu ovlašteni područni dimnjačar dužan je izvjesiti na zgradi ili objektu najmanje tri dana prije prvog dolaska.

Na postrojenjima za grijanje obavezno se obavlja glavno generalno čišćenje nakon završetka sezone grijanja.

Od odredbe stavka jedan izuzetak čine stambene zgrade sa ne više od tri stana.

2.7.2. U objektima u kojima postoje isključivo postrojenja za grijanje koja se kontroliraju mjerenjem emisije samo svake dvije godine i jedan ili dva puta godišnje, obveza objavljivanja roka kontrole oglasom u zgradi ili objektu vrši se pet dana ranije.

2.8. Kontrolna knjiga ili dokument

2.8.1. Ovlašteni područni dimnjačar vodi kontrolnu knjigu ili nalog u minimalno dva primjerka. Nakon izvršenih radova korisnik je dužan svojim potpisom ovjeriti izvršene radove u kontrolnoj knjizi ili radnom nalogu. Pregled kontrolne knjige ili naloga mora biti dostupan nadležnim službama i inspekcijama koje provode kontrolu nad dimnjačarskom službom. Primjerak kontrolne knjige ili naloga čuva se još dvije godine nakon posljednjeg unosa podataka te moraju biti na raspolaganju u svrhu pregleda, kontrole rada i sl.

2.8.2. U kontrolnu knjigu, nalog unose se slijedeći podaci:

- svaka kontrola, kontrolno mjerenje ili čišćenje s naznakom datuma i potpisom izvođača i korisnika,

- broj i vrsta dimovodnih objekata

- neuporabljivi ili rezervni dimovodni objekti

- uočeni nedostaci

2.8.3. Ako radove obavljaju pomoćni radnici, unos podataka u kontrolnu knjigu mora izvršiti ovlašteni područni dimnjačar (nakon kontrole obavljenih radova) i to potvrditi svojim potpisom.

2.8.4. Za postrojenja za grijanje ukupne instalirane snage preko 350 kw, koja su priključena na uzlazne (usponske) dimovodne kanale mora se voditi zasebna kontrolna knjiga.

Za to postrojenje kontrolnu knjigu osigurava korisnik odnosno vlasnik postrojenja

2.9. Obveza obavještavanja

2.9.1. Svi nedostaci koje utvrdi ovlašteni područni dimnjačar tijekom obavljanja kontrole i čišćenja daju se na znanje korisniku ili vlasniku u pisanom obliku na obrascu (izvješće)

Obavijest o nedostacima i unose se u kontrolnu knjigu ili radni nalog.

Ako se takvi nedostaci ne uklone u dogovorenom i naznačenom roku, a najkasnije do slijedeće kontrole, obavještavaju se o tome nadležne ustanove i službe.

2.9.2. Konstruktivni i protupožarni nedostaci prijavljuju se nadležnom odjelu za zaštitu od požara, te se izdaju negativni nalazi DSN 1 za dimnjake ili DSN 2 za ložišta

3. SPRJEČAVANJE POŽARA - PROTUPOŽARNI PROPISI

ODREDBA ZA ZGRADE

3.1. Tavani

3.1.1. Na tavanima je zabranjeno skladištenje samozapaljivih, lakozapaljivih i ostalih gorivih materijala kao i zapaljivih tekućina, goriva, sijena, slame, papira, tekstila i slično.

Od ove zabrane izuzeto je uskladištavanje:

- papira i tekstila u zatvorenim sanducima

- žetvenih proizvoda u poljoprivrednim pogonima, pod uvjetom da je između dimnjaka i uskladištene robe slobodan prostor od minimalno 1m, a građa dimnjaka kao i građevinska

izvedba tavana jamče da u slučaju požara neće nastati opasnost za osobe u objektu, te da neće doći do prenošenja požara na susjedne objekte.

3.1.2. Uskladištena roba na tavanu mora biti pristupačna i tako odložena da ne otežava gašenje. Prostor oko dimnjaka, kanala za odzračivanje ili provjetravanje i prostor oko prozora mora stalno biti slobodan i omogućavati nesmetan pristup.

3.2. Ložišta i toplinski aparati

3.2.1. Ložišta i toplinske aparate treba locirati i zaštititi na način kako bi se spriječilo i izbjeglo zapaljenje upaljivih predmeta zbog toplinskog zračenja, koncentrirane topline, mlaza iskri, padajućeg žara ili dodirivanja vrućih dijelova.

Ložišta na kruta goriva treba locirati tako da se nalaze na nezapaljivoj podlozi i da su odignuta od tla minimalno 10 cm (ako je podloga metalna), odnosno 5 cm (ako je podloga od opeke, betona, keramike ili drugi istovrijednih materijala).

Nezapaljiva podloga je nepotrebna ako se ložište cijelom tlocrtnom površinom nalazi na nezapaljivim dijelovima građevine.

3.2.2. Ložišta za kruto gorivo, izrađena od željeznih ili ostalih metalnih materijala i ložišta za tekuće gorivo bez oplata moraju se locirati na udaljenosti od najmanje 50 cm od drvenih dijelova ili upaljivih građevnih dijelova, predmeta i sl.

U slučaju keramičkih ili zidanih ložišta dozvoljen je razmak od 25 cm.

Ložišta sa oplatom od nezapaljivog materijala mogu se locirati na udaljenosti od najmanje 10 cm od drvenih ili upaljivih građevnih elemenata i predmeta.

Ukoliko su predmeti ili građevni dijelovi zaštićeni (vatrootpornim materijalom) zahtijeva se samo polovica navedenih razmaka.

3.2.3. Pepeo iz ložišta mora se odlagati i čuvati u nezapaljivim spremnicima.

3.2.4. Otvoreni kamini moraju se locirati na nezapaljivim (vatrootpornim) dijelovima zgrade (objekta), a materijali korišteni za izradu i konstrukciju moraju biti nezapaljivi i nemetalni.

3.3. Dimovodne instalacije

3.3.1. Slobodno položene dimovodne cijevi moraju biti najmanje 50 cm udaljene od nezaštićenih drvenih dijelova i zapaljivih predmeta, a najmanje 20 cm od zapaljivih građevinskih dijelova.

Ukoliko su zapaljivi predmeti ili građevni dijelovi zaštićeni minimalni dozvoljeni razmak iznosi 25 cm. Za dimovodne cijevi plinskih ložišta snage do 26 kw s atmosferskim plamenicima i otvorenom komorom izgaranja dovoljan je sigurnosni razmak od 5 cm.

3.3.2. Ako dimovodne cijevi prolaze (prodiru) kroz građevne elemente od zapaljivog materijala, treba te elemente u okruženju od najmanje 25 cm izvesti od nezapaljivog i postojanog građevinskog materijala male toplinske vodljivosti (npr. od opeke).

3.3.3. Nekorištene ulaze (ušća) u dimnjake treba zatvoriti nezapaljivim materijalom koji pogonski brtvi.

3.4. Zaštita zapaljivih građevinskih dijelova i predmeta

3.4.1. Nezaštićeni drveni dijelovi, zapaljivi predmeti i građevni elementi od zapaljivog materijala moraju se zaštititi oblogom od najmanje 1,5 cm od mineralnog građevnog materijala ili pregradama (zaslonima) koje štite od toplinskog zračenja iz ložišta i dimovoda.

Pregrade (zasloni) moraju biti nezapaljivi i postavljeni na udaljenosti najmanje 3 cm od šticekih ložišta ili dimovoda.

3.5. Izuzetci

3.5.1. Na zahtjev vlasnika ili korisnika nadležna služba za kontrolu dimnjačarskih poslova može u pojedinim slučajevima svojim rješenjem dopustiti odstupanja od odredbi t.3.2.-3.4. koje se odnose na održavanje sigurnosnog razmaka, ukoliko tražitelj predoči dokaze da na osnovu odgovarajućih iskustava i spoznaja tehničkih znanosti ne postoji opasnost od požara ili se ta opasnost može ukloniti provedbom rješenja propisanih uvjeta, vremenskih ograničenja ili uvjeta montaže.

3.6. Korištenje otvorene vatre

3.6.1. Kod radova s otvorenom vatrom ili mlazom iskri u zgradama, kao i kod pregrijavanja prostorija, taljenja cjevovoda, radova zavarivanja, lemljenja i rezanja ili kod spaljivanja dimnjaka, treba obratiti pažnju na da se uskladišteni materijal, predmeti, oprema i gorivi građevni elementi ne nađu u plamenu.

Za vrijeme obavljanja ovih radova treba na mjestu rada osigurati (pripremiti) priručna sredstva za gašenje.

3.6.2. Ako se pri radu s otvorenom vatrom ili mlazom iskri ne može osigurati i zadržati povoljan i potreban sigurnosni razmak, treba sve gorive predmete prekriti nezapaljivim ili za toplinu prigušujućim (izolacijskim) materijalom ili ih obilno zaliti vodom.

3.6.3. Onaj tko obavlja radove s otvorenom vatrom ili mlazom iskri mora po završetku radova potpuno očistiti područje rada od ostataka izgaranja.

3.7. Lako zapaljivi uskladišteni materijali

3.7.1. Lako zapaljivi i za požar opasni materijal smije se uskladištavati dalje od ložišta i toplinskih aparata, ukoliko instalirana snaga ložišta ili aparata ne prelazi 350 kw.

Pri takvom uskladištavanju obvezno se moraju osigurati potrebni prolazi i prilazi koji moraju stalno biti slobodni. Smještaj takvih materijala, s izuzetkom žetvenih proizvoda, mora biti u zatvorenim spremnicima.

3.7.2. Spremnici za uskladištavanje zapaljivih materijala, te materijala koji kod gorenja razvijaju prskajući plamen, moraju biti izrađeni od nezapaljivog materijala, toplinski izolirani i moraju dobro brtviti.

4. KONTROLA DIMNJAKA I LOŽIŠTA MJERENJEM GRANIČNE VRIJEDNOSTI GUBITAKA I EMISIJE

4.1. Temeljna pravila

4.1.1. Kontrola dimnjaka i ložišta za sagorijevanje krutih, tekućih ili plinovitih goriva provodi se kontrolom ispravnosti rada i odvođenja produkata sagorijevanja, utvrđivanja stupnja djelovanja, emisije dimnih plinova i održavanja propisanih graničnih vrijednosti emisije. GVE su propisane Uredbom Vlade Republike Hrvatske, o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora (Narodna novine broj 178/2004).

4.1.2. Kontrolu dimnjaka i ložišta mjerenjem emisije provode ovlašteni područni dimnjačari odnosno fizičke i pravne osobe, o čemu se sastavlja zapisnik na odgovarajućem obrascu (nalaz izmjereno stanje ocjena) Za kontrolno mjerenje i izradu zapisnika odnosno nalaza područnom dimnjačaru pripada odgovarajuća naknada prema važećem cjeniku usluga.

4.1.3. Kontrola ložišta provodi se uz korištenje metoda i tehnika mjerenja, te instrumenata propisanih ovim Pravilnikom.

Mjerenja se priznaju ako se koriste prikladni mjerni instrumenti koji odgovaraju ostvarenom dostignuću tehničkih znanosti.

4.1.4. Upotrebljavani instrumenti moraju biti odobreni prema postojećim propisima koje određuje Republički zavod za mjeriteljstvo i normizaciju ili provjerene institucije koje se bave normizacijom npr. TÜV Njemačka.

4.1.5. Svi sudionici u eksploataciji, održavanju i kontroli rada postrojenja za grijanje sa pripadajućim dimnovodnim instalacijama, moraju se ponašati u skladu sa odredbama točaka

4.3. i 4.4.

Izuzetak čine stručne institucije kojima je svrha i cilj stručno i znanstveno proučavanje i ograničavanje svih vrsta emisija i općenito izučavanje tehničkih i ostalih mjera zaštite kojima je svrha očuvanje životnog okoliša.

Dnošenjem : ZAKONA O ZAŠTITI OD POŽARA (N.N., br. 92/10,čl.38)

Propisane su obveze vlasnika ili korisnika u pogledu obveze održavanja u ispravnom stanju dimnjaka i ložišta, ventilacijskih i plinskih instalacija i sl.

te posjedovati stručne dimnjačarske nalaze o ispravnosti dimnjaka, ventilacije i ložišta

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva ovlašteni dimnjačar provodi u svrhu zaštite zraka od zagađenja okoliša i zaštitu od požara

4.2. Mjerni postupci



KONTROLA LOŽIŠTA ZA IZGARANJE KRUTIH, TEKUĆIH I PLINOVITIH GORIVA OVLAŠTENI DIMNJAČARI PROVODE U SVRHU ZAŠTITE ZRAKA OD NEOČIŠĆENJA I ZAŠTITE OD POŽARA KONTROLOM RADA LOŽIŠTA, A PREMA PRAVILIMA STRUKE ZA LOŽIŠTA BEZ OBZIRA NA VRSTU GORIVA OBAVEZNO SVAKIH 13 TJEDANA PREMA GRDSKOJ ODLUCI

4.2.1. Uzimanje uzoraka za utvrđivanje djelotvornosti i stupnja iskorištenja, te utvrđivanje emisije dimnih plinova vrši se neposredno iza ložišta (dimnjače) kotla.

U slučajevima da su ugrađeni uređaji za pročišćavanje ili iskorištavanje dimnih plinova (filteri, ekonomajzeri, prigušnice) uzorak se uzima neposredno iza tih uređaja.

Na mjestima uzimanja ne smiju postojati naslage prašine ili čađe koje mogu utjecati na rezultate mjerenja.

Svako ložište mora imati mjerno mjesto za uzimanje uzoraka dimnih plinova u skladu sa odredbama stavke 1 i 2.

Razrjeđivanje uzoraka dimnih plinova pri uzimanju uzorka odnosno mjerenju nije dozvoljeno, a isto tako mora se spriječiti utjecaj ili prodor štetnosti iz okoliša u mjerne sonde instrumenta za uzimanje uzoraka.

4.2.2. Mjerenja se vrše za vrijeme pogona postrojenja. Treba težiti mjerenju koje se vrši pri maksimalnom trajnom opterećenju koje traje 30 min. ili dulje. Izuzetno, u prijelaznom ili

ljetnom periodu kada postrojenja rade kraće ili povremeno, mjerenje se vrši pri najvećem mogućem opterećenju koje traje 5 min. ili dulje.

Mjerenja se mogu vršiti i pri drugim (manjim) opterećenjima ložišta npr. postizanjem temperature polaznog voda, ali se kao mjerodavna uzimaju ona pri najvećem mogućem opterećenju.

4.2.3. Najveće dopušteno opterećenje je nazivno opterećenje generatora topline odnosno ložišta. Automatski plamenici za sagorijevanje plinovitih ili tekućih goriva moraju uvijek biti podešeni točno na nazivno opterećenje generatora topline ili ložišta.

4.2.4. Odstupanja u konstrukciji plamenika ili ložišta, koja uzrokuju povećanje emisije štetnih sastojaka i smanjen stupanj iskorištenja goriva odnosno povećane gubitke kroz ispušne (izgarane) dimne plinove, moraju se uvažiti.

Nadležne državne institucije ili Ministarstva svojim uredbama propisuju uvjete eksploatacije, (energetska učinkovitost) načine postupanja i rokove zamjena dijelova postrojenja koji ne mogu održavati propisane granične vrijednosti stupnja iskorištenja goriva i emisije dimnih plinova.

4.2.5. Prije početka mjerenja područni dimnjačari će utvrditi i uvrstiti u zapisnik:

a) Karakteristike upotrebljavanog goriva ukoliko su dostupne:

- za tekuće gorivo,- vrstu goriva,- sadržaj sumpora,- sadržaj nezapaljivih tvari,- donju ogrjevnu vrijednost goriva,- broj deklaracije o gorivu, datum i tko ju je izdao,- za plinovita goriva

- vrstu odnosno grupu plinovitog goriva , - donju ogrjevnu vrijednost goriva

- za konvencionalna kruta goriva (drvo – komadi i pilovina, peleti, briketi od pilovine, sve

vrste kamenog ugljena, briketi mrkog ili kamenog ugljena, koks)

- podatke o količinama i dobavljaču

- sadržaj sumpora (za sve vrste ugljena)

- za nekonvencionalna kruta goriva (briketi od papira, otpadnog drva, smeća, treseta i slame) - podatke o količinama i dobavljaču:

1. utrošene količine goriva između dviju kontrola

2. podešeno toplinsko opterećenje sklopa plamenik – generator topline: ukoliko su dostupne- poznate podatke o zadnjem servisu i serviseru,ostale podatke nužne za izradu zapisnika ili nalaza mjerenja (broj dimnjačarskog područja, ime i prezime ovlaštenog dimnjačara, adresa vlasnika odnosno korisnika ili upravitelja postrojenja.

Kontrola djelatnosti odvođenja produkata sagorijevanja i drugih sastojnica provodi se prema tehnologiji struke. Zapisnik ili izvješće koju ovlaštenu područni dimnjačar izdaje o kontroli ili čišćenju dimnjaka i ložišta služi kao dokaz da je obavljena redovna dimnjačarska usluga,ali nije dokaz

da je dimovodni objekat i ložište u ispravnom stanju,te se ne može predočiti nadležnim tijelima kao dokaz o ispravnosti dimovodnih objekata i ložišta,te je potrebno od ovlaštenog područnog dimnjačara zatražiti potvrdu stručni dimnjačarski nalaz DSN 1 i DSN 2 o ispravnosti dimnjaka i ložišta.
Dimnjačarsko izvješće ne može se koristiti kao dokaz inspekcijskom nadzoru da je dimnjak ili ložište u ispravnom stanju kao ni u druge svrhe promjena ložišta,priključenje plinskog trošila i drugo.

*Budući da su nedostaci prouzročili / mogu prouzročiti povrat dimnih plinova sa teškim posljedicama po zdravlje i živote ljudi i njihovu imovinu potrebno ih je ukloniti u roku od 60 dana **HITNO!!***

Temeljem Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova dužni smo i obavezni o eventualnom uklanjanju nedostatka u ostavljenom roku izvijestiti nadležne službe :

1. MUP - Inspektorat zaštite od požara,
2. Građevinsku inspekciju,
3. Komunalno redarstvo za dimnjačarske poslove
- 4.-JVP

Upravni odbor UKDGZ-a

tajnik :

presjednik :